

بسمه تعالی

آئین نامه تاسیس و فعالیت شعب استانی و منطقه ای انجمن ایرانی تاریخ

این آئین نامه به استناد اساسنامه انجمن ایرانی تاریخ و به منظور محقق نمودن اهداف آن ، سامان دهی ارتقاء و انجام عملکرد شعب انجمن در استانها و مناطق تنظیم شده است. در این متن ، «انجمن ایرانی تاریخ» و هریک از «شعب انجمن در استان ها و مناطق»، به اختصار و به ترتیب، «انجمن» و «شعبه» نامیده می شود.

ماده ۱: تاسیس شعبه

شروع روند تاسیس شعبه انجمن به یکی از روش های زیر است :

با تقاضای یکی از اعضای پیوسته انجمن در هر استان و منطقه یا هر یک از اعضای هیات مدیره ، با تصویب نهائی هیات مدیره انجمن، یک تن به عنوان مسوول تاسیس شعبه انجمن در آن حوزه تعیین می شود. در استانها و مناطقی که انجمن دارای شعبه فعال است، با تصویب هیات مدیره مسوول کنونی شعبه می تواند به عنوان مسوول اجرای این آئین نامه تعیین شود. موسس به منظور تشکیل شورای انجمن، حداقل شش و حداکثر دوازده تن از اعضای پیوسته انجمن در آن استان یا منطقه را بر اساس ترکیب مندرج در ماده دو که واجد شرایط بند(۲-۲) باشند ، به هیات مدیره انجمن پیشنهاد می نماید تا انجمن نیز از آن میان، سه ، پنج و یا هفت عضو برای عضویت در شورای شعبه انجمن در آن استان یا منطقه را منصوب کند.

ماده ۲: ساختار اجرایی

شعبه در ساختار اجرایی انجمن، بخشی اداری و زیر مجموعه انجمن است. شعبه انجمن از یک رئیس و یک شورا تشکیل و وظایف زیر را بر عهده دارند.

۱- رئیس شعبه:

رئیس وظایفی به شرح بندهای زیر بر عهده دارد :

۱-۱ مدیریت و نظارت امور دبیرخانه ای انجمن در استان یا منطقه ، تایید و ارسال صورت جلسات شورا

تبصره: کلیه گزارش مکاتبات شعبه در استان و منطقه با نهادهای استانی یا منطقه ای با ارسال رونوشت به دبیر خانه انجمن صورت می گیرد.

۱-۲ تشکیل منظم جلسات شورا، ارسال صورت جلسات و گزارش عملکرد ، پی گیری مصوبات شورا و ارائه گزارشهای پی گیری تحقق مصوبات به دبیر خانه انجمن.

۱-۳ تدوین برنامه پیشنهادی زمان بندی شده شعبه طبق جدول امتیاز بندی فعالیت‌های سالانه انجمن بهمراه بر آورد مالی و ارسال جهت تصویب در هیات مدیره انجمن تا ۱۵ بهمن هر سال.

۱-۴ برنامه ریزی، هماهنگی و جذب منابع مالی استانی یا منطقه ای به شکل کمک ، هدایا و یا سفارش کاراز دستگاه ها و اشخاص جهت تامین هزینه ها و اجرای برنامه های مصوب شعبه.

۵-۱ تدوین برنامه ها و انجام اقدامات مربوط جهت همگرایی بین نهادها و مراکز تاریخی پژوهی و اسنادی و مطالعاتی استان یا منطقه در حوزه مباحث تاریخی و استفاده از ظرفیت دانشی انجمن در پاسخگویی به نیازهای تخصصی دستگاه های مختلف

۶-۱ شرکت در جلسات اعلام شده رسمی انجمن

۷-۱ پیشنهاد برنامه های خلاقانه و نوآورانه در باب تحقق چشم انداز انجمن به هیات مدیره انجمن

تبصره ۱- کلیه فعالیت های تعهد آور و عقد قرار دادهای مالی شعبه با دستگاه های دولتی و غیر دولتی باید با اخذ مجوز از هیات مدیره صورت گیرد.

تبصره ۲- شعب دارای بیش از ۲۰ عضو می توانند ۵۰٪ حق عضویت دریافتی از اعضای جذب شده در هر سال را صرف امور علمی و اجرایی نمایند.

تبصره ۳- کلیه وجوه دریافتی (تحت هر عنوان) بحساب متمرکز و معرفی شده انجمن ایرانی تاریخ واریز می گردد، تا طبق رویه ی تعیین شده به شعبه بازگردانده شود.

۲- شورای شعبه

شورای هر استان یا منطقه متشکل از سه، پنج یا هفت عضو به تناسب مراکز فعال علوم تاریخی استان یا منطقه تشکیل می شود. دوره فعالیت اعضای شعبه سه سال است. اعضای شورا در اولین جلسه از بین خود حداقل ۲ نفر را به عنوان رئیس شعبه انتخاب و جهت بررسی به هیات مدیره پیشنهاد می کنند. رئیس شورا با حکم هیات مدیره مسئولیت اجرایی شعبه را بر عهده دارد.

۱-۲- اعضای شورای شعبه

پیشنهاد اعضای شورا به هیات مدیره وفق ماده ۱ و طبق روال زیر است.

الف: دو تا چهار تن از اعضای هیات علمی گروه های علوم تاریخی از دانشگاه ها و پژوهشگاه ها و مراکز مطالعاتی دولتی و غیر دولتی در استان یا منطقه

ب: یک تا سه تن از معلمان شاخص (علمی- پژوهشی- آموزشی) علوم تاریخی در استان یا منطقه

تبصره ۱: می توان اشخاصی از موسسات آموزشی و پژوهشی و یا پیشکسوت و صاحب نظر در حوزه علوم تاریخی را به عنوان عضو شورای شعبه پیشنهاد نمود.

تبصره ۲: هیات مدیره انجمن می تواند عضو یا اعضای را خارج از فهرست پیشنهادی در زمره اعضای شورا به سقف مقرر منصوب نماید.

۲-۲- شرایط عضویت در شورای شعبه

۱- دارا بودن شرایط عضو پیوسته در یکی از مجموعه های علوم تاریخی

۲- علاقه مندی به عضویت در شورای شعبه و اختصاص وقت کافی برای مشارکت در جلسات و همکاری با انجمن

۳- حسن شهرت و مقبولیت عمومی در محل اشتغال و در استان یا منطقه

تبصره ۱: در صورت استعفای عضو شورا از عضویت یا انتقال محل اشتغال عضو به یک استان یا منطقه دیگر و یا در صورت عدم حضور عضو در جلسات به صورت دو جلسه متوالی یا سه جلسه متناوب تذکر بصورت کتبی خواهد بود و سپس عضویت فرد لغو و عضو جایگزین بر اساس شرایط آئین نامه پیشنهاد و منصوب می شود

تبصره ۲: هیات مدیره می تواند عضو یا اعضای را از استان و منطقه یا دیگر استانها به عنوان عضو مدعو یا با حق رای ناظر تعیین کند.

۲-۳ وظایف شورا

۱- پیشنهاد حداقل دو فرد واجد صلاحیت جهت تصدی ریاست شعب (طبق بند ۲ ماده ۲) به هیات مدیره

۲- مشارکت فکری در سیاست گذاری و برنامه ریزی به منظور تحقق اهداف، سیاست ها و برنامه های شعبه

۳- تصویب و تشکیل کارگروههای علمی و اجرایی مورد نیاز به پیشنهاد رئیس شعبه

۴- نظارت بر فعالیتهای مالی و اجرایی شعبه

۶- پیشنهاد حضور نمایندگان (نماینده) شعبه در برنامه های داخلی و خارجی انجمن وفق ضوابط و مقررات اعلام شده و مصوب جهت مورد.

۷- تصویب برنامه های برگزاری مجمع استان یا منطقه بر اساس ضوابط و ابلاغی از سوی هیات مدیره.

۲-۴ تشکیل جلسات شورا

شورا حداقل هر ماه یک جلسه خواهد داشت. روز و ساعت برگزاری جلسات طبق توافق اعضا در اولین جلسه تعیین می شود.

زمان، مکان و دستور جلسه شورا از طریق دعوتنامه توسط رئیس شعبه به اطلاع اعضا برسد.

شورا در صورت ضرورت و بر اساس پیشنهاد رئیس شعب یا حداقل دو سوم آراء اعضای شورا می تواند جلسات فوق العاده داشته باشد.

محل تشکیل جلسات طبق نظر شورا و رئیس شعبه تعیین می شود

ماده ۳:

آئین نامه در ۳ ماده و ۸ تبصره در ۹۵/۱۰/۲۳ هیات مدیره انجمن ایرانی تاریخ برای یک دوره ۳ ساله به تصویب رسید و پس از سه سال باز نگری خواهد شد.